……………..............................., dnia ...................................

 **STAROSTA LEŻAJSKI**

WNIOSEK

o założenie konta w serwisie GEOPORTAL Powiatu Leżajskiego

Portal Geodety

**Użytkownik konta:**

Imię: ......................................................................, Nazwisko: ......................................................................................

tel.: ..................................................., e-mail (przypisany do użytkownika)[[1]](#footnote-1) ..…………….………………..................................

Login i hasło: proszę przekazać pocztą e-mail, odbiorę osobiście.[[2]](#footnote-2)

1. Zobowiązuję się do użytkowania konta zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zachowania w tajemnicy i nieudostępniania innym osobom mojego loginu i hasła do systemu GEOPORTAL pod groźbą konsekwencji formalnych i prawnych wynikających z nieuprawnionego użycia tychże danych.
2. Potwierdzam poprawność moich danych osobowych.
3. Oświadczam, ze zapoznałam/-em się i zrozumiałam/-em treść Klauzuli informacyjnej zamieszczonej na stronie www.starostwo.lezajsk.pl/rodo i jestem świadoma/-y przysługujących mi praw wynikających z *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji niniejszego wniosku.
5. Oświadczam, że uzyskane dane będę wykorzystywał zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r*. Prawo geodezyjne i kartograficzne.*
6. Oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią Regulaminu dotyczącego korzystania z serwisu Geoportal stanowiącego załącznik do niniejszego wniosku.

 ...........................................

 (podpis użytkownika konta)

**Nazwa podmiotu ubiegającego się o założenie konta:**

…………………..................................................................................................................................................

Adres: .................................................................................................................................................................................

Kod pocztowy: .........................................................., Miejscowość: .................................................................................

NIP: ..........................................................................., REGON: ..........................................................................................

tel.: ............................................................................, e-mail: …………………........................................................................

Osoba uprawniona do reprezentowania ww. podmiotu[[3]](#footnote-3):

Imię: ........................................................................., Nazwisko: ......................................................................................

1. W związku z dostępem do serwisu Geoportal, Wnioskodawca zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych zawiadomić Starostę Leżajskiego o wszelkich zmianach dotyczących użytkownika konta, związanych ze zmianą zakresu obowiązków służbowych, zakończeniem ich wykonywania lub rozwiązaniem stosunku pracy.

 .................................................

 (podpis osoby uprawnionej

 do reprezentowania ww. podmiotu)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sprawdzono pod względem merytorycznym: |  | Nadano login: |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *Data i podpis pracownika GN* |  | *Podpis osoby nadającej uprawnienia* |

1. Należy podać adres e-mail, do którego dostęp posiada wyłącznie użytkownik – służbowy imienny lub prywatny. Adres będzie wykorzystywany do resetowania hasła do Geoportalu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy dołączyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu (np. wydruk z CEiDG, KRS, umowa spółki) [↑](#footnote-ref-3)